

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN THỰC TẬP TỐT NGHIỆP, CHUYÊN ĐỀ TỐT NGHIỆP
ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP HỆ CHÍNH QUY
Học kỳ I - Năm học 2017 – 2018

Căn cứ Quyết định số 72/QĐ-ĐHBD ngày 26 tháng 02 năm 2016 về việc điều chỉnh môn học trong chương trình đào tạo Đại học, Cao đẳng chính quy ngành Kế toán đào tạo theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ kế hoạch Đào tạo của Phân hiệu trường đại học Bình Dương tại Cà Mau học kỳ I năm học 2017 – 2018,

Nay Phân hiệu trường Đại học Bình Dương tại Cà Mau thông báo kế hoạch thực hiện chuyên đề tốt nghiệp hệ Chính quy năm học 2017 – 2018 như sau:

1. Đối tượng

- + Sinh viên các lớp 12CT0101, 12CX0101, 17KT0101.
- + Sinh viên nợ học phần thực tập tốt nghiệp, chuyên đề tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp, các khoá trước.

2. Khung thời gian

2.1 Ngành Kế toán

- + Từ ngày 25/9/2017 – 28/9/2017: Sinh viên nhận danh sách giảng viên hướng dẫn, cung cấp địa điểm thực tập và nhận giấy giới thiệu tại phòng ĐTKT.
- + Từ ngày 02/10/2017 – 30/12/2017: Sinh viên thực tập và thực hiện chuyên đề tốt nghiệp.

+ Ngày 02/01/2018: Sinh viên nộp chuyên đề tốt nghiệp.

+ Từ ngày 03/01/2018 – 15/01/2018: Chấm và công bố kết quả.

2.2 Ngành Luật kinh tế

+ Từ ngày 08/09/2017 đến ngày 13/9/2017: Sinh viên đăng ký đề tài tiểu luận thực tập về phòng Đào tạo – Khảo thí. (theo mẫu)

+ Từ 14/9/2017 đến 22/9/2017: Sinh viên thực hiện báo cáo thực tập.

+ Từ 22/9/2017: Sinh viên nộp báo cáo thực tập về phòng Đào tạo – Khảo thí (02 quyển).

+ Từ 23/9/2017 – 30/9/2017: Chấm và công bố kết quả.

2.3 Ngành Công nghệ thông tin

+ Từ ngày 28/9/2017 – 30/9/2017 liên hệ giảng viên hướng dẫn và cung cấp tên đề tài đồ án tốt nghiệp về phòng ĐTKT.

+ Từ ngày 02/10/2017 – 20/01/2018: Sinh viên thực hiện đồ án tốt nghiệp.

+ Từ ngày 22/1/2017 – 27/01/2018: Gửi và chấm đồ án tốt nghiệp.

+ Từ ngày 29/01/2018 – 03/02/2018: Tổ chức hội đồng bảo vệ đồ án tốt nghiệp.

2.4 Ngành Xây dựng

- Thực tập cán bộ kỹ thuật và tốt nghiệp

+ Từ ngày 14/09/2017 – 16/09/2017: Sinh viên nhận danh sách giảng viên hướng dẫn, cung cấp địa điểm thực tập và nhận giấy giới thiệu tại phòng Đào tạo – Khảo thí.

+ Từ ngày 18/9/2017 – 17/10/2017: Sinh viên tiến hành thực tập cán bộ kỹ thuật và tốt nghiệp.

+ Ngày 18/10/2017: Sinh viên nộp báo cáo thực tập cán bộ kỹ thuật và tốt nghiệp về phòng ĐTKT.

+ Từ ngày 19/10/2017 – 23/10/2017: Chấm và công bố kết quả.

- Đồ án tốt nghiệp

+ Từ ngày 24/10/2017 – 25/10/2017 liên hệ giảng viên hướng dẫn và cung cấp tên đề tài đồ án tốt nghiệp về phòng ĐTKT.

+ Từ ngày 26/10/2017 – 27/01/2018: Sinh viên thực hiện đồ án tốt nghiệp.

+ Ngày 27/01/2018: Sinh viên nộp đồ án tốt nghiệp.

+ Từ ngày 29/01/2018 – 31/01/2018: Gửi bài và chấm đồ án tốt nghiệp.

+ Từ ngày 29/01/2018 – 03/02/2018: Tổ chức hội đồng bảo vệ đồ án tốt nghiệp.

3. Phân công thực hiện

- Thầy Quách trường Xuân chịu trách nhiệm chung trong đợt thực hiện thực tập tốt nghiệp, chuyên đề tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp, tiểu luận tốt nghiệp.

- Cô Lê Ngọc Nữ chịu trách nhiệm triển khai thời gian, nội dung thực hiện chuyên đề tốt nghiệp đến sinh viên và ghi nhận, theo dõi quá trình thực hiện thực tập tốt nghiệp, chuyên đề tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp. Nhận bài báo cáo thực tập tốt nghiệp, chuyên đề tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp, tiểu luận tốt nghiệp của sinh viên.

- Thầy Lê Hùng Cường chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc quá trình sinh viên thực hiện bài báo cáo thực tập tốt nghiệp, chuyên đề tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp, tiểu luận tốt nghiệp.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo;
- Các bộ phận;
- CVHT;
- Lưu VT, LNN.

**KT. PHÂN HIỆU TRƯỞNG
PHÂN HIỆU PHÓ**

(Đã ký)

Đoàn Thị Bảy